



COMUNE DI MOROLO

(Provincia di Frosinone)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Delibera n. 8 del 24 giugno 2020

OGGETTO: integrazione acquisto software programma gestionale per contabilità dell'Organo straordinario di liquidazione.

L'anno 2020 il giorno 24 del mese di giugno alle ore 12,00, nella sede Comunale.

Il Commissario straordinario di liquidazione

PREMESSO

- che il Comune di Morolo, con delibera del Consiglio Comunale n. 48 del 04 dicembre 2019, esecutiva ai sensi di legge, ha dichiarato lo stato di "dissesto finanziario", ai sensi dell'art. 246 e segg. del TUOEL;
- che con D.P.R., in data 31 gennaio 2020 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 25 febbraio 2020 il suddetto decreto è stato notificato al Commissario straordinario di liquidazione dr. Giulio Di Mascio;
- che ai sensi dell'art. 252 comma 2, del TUOEL, l'Organo straordinario di liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede municipale del Comune di Morolo in data 02 marzo 2020, giusta delibera n. 1 del 02 marzo 2020;

DATO ATTO

che l'Organo straordinario di liquidazione:

- opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture dell'Ente ed è legittimato a sostituirsi agli organi istituzionali nell'attività propria di liquidazione;
- che in base all'art. 252, comma 4, del D.Lgs 267/2000, ha competenza relativamente ad atti e fatti di gestione verificatisi entro il termine dell'esercizio precedente l'approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato;
- che l'Ente dovrà adottare il bilancio stabilmente riequilibrato nell'esercizio 2020 per cui la competenza dell'O.S.L. è relativa ad atti e fatti verificatisi entro la data del 31 dicembre 2019;

CONSIDERATO



COMUNE DI MOROLO

(Provincia di Frosinone)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

- che per lo svolgimento della propria attività questo Organo straordinario di liquidazione ha la necessità di disporre di un *software* per la gestione della contabilità e del bilancio che sia compatibile con il sistema già in uso presso l'Ufficio di Ragioneria dell'Ente, al fine di assicurare il necessario interscambio di dati ed informazioni con gli Uffici comunali, nonché l'ottimizzazione del suo utilizzo anche da parte del personale addetto;
- che è necessario separare le due gestioni contabili rappresentate dai residui attivi e passivi al 31 dicembre 2019 di competenza di questo Organo straordinario di liquidazione, e gli esercizi riferiti all'anno 2020 e seguenti di competenza del Comune di Morolo;
- che la separazione delle contabilità è finalizzata alla creazione di un sistema informativo per l'Organo straordinario di liquidazione, con oneri a carico della gestione della liquidazione;

PRESO ATTO che il Comune di Morolo per la gestione della contabilità finanziaria dell'Ente utilizza un programma fornito dalla Società Halley Informatica;

RAVVISATA l'opportunità di avvalersi del medesimo *software* già in uso all'Ufficio di Ragioneria del Comune di Morolo peraltro, l'installazione di un diverso applicativo implicherebbe inevitabili allungamenti della tempistica sotto il profilo tecnico, nonché un aumento del relativo costo anche per la necessaria attività di formazione del personale all'utilizzo del nuovo sistema;

VISTA la deliberazione di questo Organo straordinario di liquidazione n. 7 del 17 giugno 2020 con la quale si è disposto l'acquisto del *software* della società Halley Informatica;

VISTA l'offerta integrativa della Hally Informatica n. 72 del 23 giugno 2020, acquisita al protocollo dell'Ente con il numero 4702 del 24 giugno 2020, per il costo complessivo di euro 1.000,00 IVA esclusa per il canone annuo per UniOpi SIOPE + integrato con sw Halley così come descritto nell'offerta economica, che costituisce parte integrante della presente deliberazione;

VISTO l'art. 253 del D.Lgs. 267/2000 che recita: "L'Organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi, e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale";

ATTESO che l'Organo straordinario di liquidazione intende adottare il provvedimento per l'organizzazione dell'Ufficio e la definizione dell'assetto organizzativo;

DELIBERA

- 1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;



COMUNE DI MOROLO

(Provincia di Frosinone)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

- 2) di approvare l'offerta della Halley Informatica di cui in premessa per i servizi offerti al costo complessivo di euro 1.000,00 IVA esclusa annue;
- 3) di autorizzare il Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria del Comune di Morolo a porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali, adottando i relativi atti contabili connessi all'accettazione dell'offerta in questione la cui spesa, anticipata dal Comune, verrà rimborsata successivamente dall'Organo straordinario di liquidazione essendo la stessa a carico della gestione di liquidazione;
- 4) di incaricare la Sig.ra Antonelli Maria Pia, in servizio presso l'Ufficio di Ragioneria e componente dell'Ufficio di supporto alle attività di competenza dell'Organo straordinario di liquidazione, a sovrintendere alle fasi di installazione ed utilizzo dell'applicativo sulle postazioni informatiche di questo Organo straordinario, nonché alle fasi di collaudo e corretto funzionamento del predetto *software*;
- 5) di demandare al Segretario Comunale l'esecuzione del presente provvedimento, la notifica al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria, al legale rappresentante della Halley Informatica nonché alla Sig.ra Antonelli Maria Pia;
- 6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24 agosto 1993, n. 378;
- 7) di pubblicare la presente deliberazione ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, a cura dell'Amministrazione Comunale di Morolo, sull'Albo Pretorio informatico dell'Ente e, permanentemente, nell'apposita sezione sulla *home page* del sito internet istituzionale del Comune dedicata all'attività dell'Organismo straordinario di liquidazione;

Alle ore 13,00 la seduta è sciolta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Commissario Straordinario di Liquidazione

Dr. Giulio Di Mascio



Codice fiscale 92007300608 P. IVA 00274930601
Tel. (0775) 806002-806003 - Fax (0775) 228043
Piazza E. Biondi - cap 03017 MOROLO
C.C.P. 11968039

e-mail: ragioneria@comune.morolo.fr.it

pec: comune.morolo@pec.it

COMUNE DI MOROLO

(Provincia di Frosinone)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata nel sito del Comune di Morolo <http://www.comune.morolo.fr.it> nella sezione dedicata all'albo pretorio on line, il 24.06- 2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Della sede Comunale di Morolo,

Il Segretario Comunale dr. Luca Alteri